

*

Số 25 -TB/TCT

Ninh Thuận, ngày 18 tháng 6 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc thi tuyển chức danh Trưởng phòng Tổ chức- Hành chính- Quản trị, Trường Chính trị tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số 80-KH/TU ngày 03 tháng 11 năm 2017 của Ban Thường vụ tỉnh ủy về triển khai thực hiện Đề án thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng; Quyết định số 2294-QĐ/TU ngày 31/8/2018 của Ban Thường vụ tỉnh ủy về việc ban hành Đề án sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy Trường Chính trị tỉnh theo Nghị quyết Trung ương 6 khóa XII; Kế hoạch số 48-KH/TCT, ngày 17/6/2021 của Trường Chính trị tỉnh về thi tuyển chức danh Trưởng phòng Tổ chức- Hành chính- Quản trị, Trường Chính trị tỉnh;

Trường Chính trị tỉnh thông báo thi tuyển chức danh Trưởng phòng Tổ chức- Hành chính- Quản trị, Trường Chính trị tỉnh cụ thể như sau:

1. Nhu cầu: Thi tuyển để bổ nhiệm 01 Trưởng phòng Tổ chức- Hành chính- Quản trị, Trường Chính trị tỉnh.

2. Đối tượng tham gia dự tuyển:

2.1. Viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, nằm trong quy hoạch chức danh Trưởng phòng, Trưởng khoa tại Trường Chính trị tỉnh.

2.2. Cán bộ, công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, đang giữ chức vụ hoặc được quy hoạch chức danh Trưởng phòng và tương đương đang công tác tại các cơ quan, đơn vị trong tỉnh.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện dự thi:

Người tham gia dự tuyển phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện theo Quy định số 89-QĐ/TW ngày 04/8/2017 của Bộ Chính trị, cụ thể:

- **Về chính trị tư tưởng:** Trung thành với lợi ích của Đảng, của quốc gia, dân tộc và nhân dân; kiên định chủ nghĩa Mác- Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, mục tiêu, lý tưởng về độc lập dân tộc, chủ nghĩa xã hội và đường lối đổi mới của Đảng. Có lập trường, quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng, không dao động trong bất cứ tình huống nào, kiên quyết đấu tranh bảo vệ Cương lĩnh, đường lối của Đảng, Hiến pháp và pháp luật của Nhà nước. Có tinh thần yêu nước nồng nàn, đặt lợi ích của Đảng, quốc gia- dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân; sẵn sàng hy

sinh vì sự nghiệp của Đảng, vì độc lập, tự do của Tổ quốc, vì hạnh phúc của nhân dân. Yên tâm công tác, chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức và hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

- **Về đạo đức, lối sống:** Có phẩm chất đạo đức trong sáng; lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, giản dị; cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư. Tâm huyết và có trách nhiệm với công việc; không tham vọng quyền lực, không háo danh; có tinh thần đoàn kết, xây dựng, gương mẫu, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp. Bản thân không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi và tích cực đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; kiên quyết đấu tranh chống quan liêu, cửa quyền, tham nhũng, lãng phí, chủ nghĩa cá nhân, lối sống cơ hội, thực dụng, bè phái, lợi ích nhóm, nói không đi đôi với làm; công bằng, chính trực, trọng dụng người tài, không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi. Tuân thủ và thực hiện nghiêm các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.

- **Về trình độ:** Tốt nghiệp trình độ Thạc sỹ trở lên, có chuyên môn phù hợp giảng dạy chương trình TCELLCT-HC; Hiện đang giữ ngạch giảng viên hoặc đáp ứng tiêu chuẩn bổ nhiệm ngạch giảng viên theo Quyết định 2252/QĐ-HVCTQG, ngày 02/5/2019 của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc Ban hành bộ Quy chế quản lý đào tạo của Trường Chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; tốt nghiệp cao cấp lý luận chính trị; có chứng chỉ bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương; có trình độ ngoại ngữ, tin học phù hợp với vị trí dự tuyển.

- **Về năng lực và uy tín:** Có tư duy đổi mới, có tầm nhìn, phương pháp làm việc khoa học; có năng lực tổng hợp, phân tích và dự báo. Có khả năng phát hiện những mâu thuẫn, thách thức, thời cơ, thuận lợi, vấn đề mới, khó và những hạn chế, bất cập trong thực tiễn; mạnh dạn đề xuất những nhiệm vụ, giải pháp phù hợp, khả thi, hiệu quả để phát huy, thúc đẩy hoặc tháo gỡ. Có năng lực thực tiễn, nắm chắc và hiểu biết cơ bản tình hình thực tế để cụ thể hóa và tổ chức thực hiện có hiệu quả các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nhiệm vụ được phân công trong lĩnh vực mình phụ trách; cần cù, chịu khó, năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm và vì nhân dân phục vụ. Am hiểu về chuyên môn nghiệp vụ Tổ chức- Hành chính- Quản trị và có khả năng giảng dạy chương trình trung cấp lý luận chính trị. Có khả năng lãnh đạo, chỉ đạo; gương mẫu, quy tụ và phát huy sức mạnh tổng hợp của tập thể, cá nhân; được cán bộ, đảng viên, quần chúng nhân dân tin tưởng, tín nhiệm.

- **Sức khỏe, độ tuổi và kinh nghiệm:** Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm tuổi bổ nhiệm theo quy định; có kinh nghiệm lãnh đạo, quản lý.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
- Sơ yếu lý lịch (cá nhân khai theo mẫu 2C/TCTW-98) được cơ quan nơi người tham gia dự tuyển đăng công tác xác nhận tại thời điểm đăng ký dự tuyển;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (chuyên môn, lý luận chính trị, quản lý nhà nước, ngoại ngữ, tin học, kiến thức quốc phòng...) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật tại thời điểm đăng ký dự tuyển (mẫu ban hành kèm theo Nghị định 130/2020/NĐ-CP, ngày 30/10/2020 của Chính phủ);
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển;
- Bản nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy nơi người tham gia dự tuyển đăng công tác kết luận hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ trở lên trong thời gian 3 năm gần nhất;
- Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú thường xuyên về trách nhiệm công dân của người tham gia dự tuyển và gia đình.

(Hồ sơ đựng trong bì cỡ 25 cm x 35 cm)

5. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển:

5.1. Thời gian nộp hồ sơ: Hồ sơ dự tuyển gửi về Trường Chính trị tỉnh chậm nhất ngày 25/6/2021.

5.2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự tuyển: Đồng chí Trần Thị Lệ Hằng- Chuyên viên Phòng Tổ chức- Hành chính- Quản trị, trường Chính trị tỉnh, số 168 đường 21/8, phường Phước Mỹ, Thành phố Phan Rang- Tháp Chàm, tỉnh Ninh Thuận.

Trường Chính trị tỉnh thông báo đến các cơ quan, đơn vị trong tỉnh để tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị đăng ký tham gia dự tuyển./.

Nơi nhận:

- Các Ban Đảng;
- Các phòng, khoa;
- Lưu VT, Phòng TC-HC-QT.



Trương Tiến Hưng

